



Akademický senát Českého vysokého učení technického v Praze schválil podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, dne Statut Fakulty architektury Českého vysokého učení technického v Praze.

.....
doc. Ing. Jan Janoušek, Ph.D., v. r.
předseda Akademického senátu ČVUT

S T A T U T

FAKULTY ARCHITEKTURY ČESKÉHO VYSOKÉHO UČENÍ TECHNICKÉHO V PRAZE

Statut Fakulty architektury Českého vysokého učení technického v Praze (dále jen "Statut FA") upravuje její činnost, řízení a organizaci v rámci Českého vysokého učení technického v Praze.

PREAMBULE

Fakulta architektury má v rámci ČVUT specifické postavení, neboť její činnost ze své podstaty pokrývá vědeckou i uměleckou složku. Termín „tvůrčí činnost“ v textu Statutu FA proto zahrnuje vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou a další tvůrčí činnost.

Část první

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

Základní ustanovení

- (1) Fakulta architektury Českého vysokého učení technického v Praze (dále jen "FA") je součástí Českého vysokého učení technického v Praze (dále jen "ČVUT"). Sídlem FA je Praha. Adresa FA zní: České vysoké učení technické v Praze, Fakulta architektury, Thákurova 9, 166 34 Praha 6 - Dejvice.
- (2) FA byla zřízena jako součást ČVUT na základě nařízení vlády ČSR č.j. 107/1976 ze dne 8. září 1976. Navazuje na tradici Vysoké školy architektury a pozemního stavitelství a pozdější Fakulty architektury a pozemního stavitelství ČVUT.
- (3) Zkrácený název fakulty je FA v Praze, ve zkratce FA ČVUT, resp. FA. Překlady názvu do cizích jazyků jsou uvedeny v Organizačním řádu FA (Příloha č. 1).

Článek 2

Akademická obec FA, akademická práva a svobody

- (1) Akademická obec FA definovaná v § 25 odst. 3. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) vykonává samosprávu FA přímo nebo prostřednictvím samosprávných orgánů FA v souladu se Statutem ČVUT a vnitřními předpisy ČVUT.
- (2) Akademické svobody a akademická práva jsou upraveny v § 4 zákona.
- (3) Na FA je nepřípustné zakládat a organizovat činnost politických stran a politických hnutí (§ 2 odst. 10 zákona). Na FA mohou vznikat a působit odborová, zájmová a stavovská občanská sdružení zaměstnanců a studentů FA.

Článek 3

Postavení FA

- (1) Postavení FA je dáno § 23 až 33 zákona, čl. 29 Statutu ČVUT a tímto statutem.
- (2) FA vykonává vzdělávací a tvůrčí činnost.
- (3) V návaznosti na plnění svého základního úkolu podle předchozího odstavce vykonává FA rovněž doplňkovou činnost (§ 20 odst. 2 a § 24 odst. 2 písm. d) zákona).
- (4) FA není právním subjektem. Ve věcech stanovených v § 24 odst. 1, 2 a 3 zákona a článku 36 odst. 4 a 5 Statutu ČVUT má FA právo samostatně rozhodovat nebo jednat jménem ČVUT.

Část druhá

OBLASTI SAMOSPRÁVNÉ PŮSOBNOSTI ČVUT

Článek 4

Poslání FA, Strategický záměr FA

- (1) FA má technické, humanitní a umělecké zaměření. Samostatně a svobodně rozvíjí vzdělávací, vědecko-výzkumnou, uměleckou a další odborné činnosti v humanitních, technických i uměleckých disciplínách v teoretické a praktické rovině, potřebných pro rozvoj architektury a urbanismu, územního plánování, krajinářské architektury a designu v souladu s potřebami společnosti.
- (2) Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti FA (dále jen „Strategický záměr FA“) je základním programovým dokumentem FA. Strategický záměr FA je připravován v souladu se Strategickým záměrem ČVUT.
- (3) Dle § 30 zákona Strategický záměr FA schvaluje po projednání v Umělecké radě FA (dále jen Vědecko-umělecké radě FA nebo "VUR FA") Akademický senát FA (dále jen "AS FA").

Článek 5

Vzdělávací činnost a tvůrčí činnost

- (1) Studium jako základní právo a povinnost studenta, činnost vzdělávací jako základní právo a povinnost učitele a činnost vzdělávací a tvůrčí jako základní právo a povinnost akademického pracovníka se uskutečňují v rámci akademických svobod. Ve vzdělávací činnosti se využívají výsledky tvůrčí činnosti akademických pracovníků a studentů.
- (2) Studium na FA se uskutečňuje v rámci studijních programů a programů celoživotního vzdělávání (§ 2 zákona). Přehled studijních programů je zveřejněn ve veřejně přístupné části internetových stránek FA.

Článek 6 Přijímání ke studiu

- (1) Pro přijetí ke studiu do studijních programů musí uchazeč splňovat obecné podmínky podle § 48 zákona a podmínky stanovené v čl. 6 Statutu ČVUT.
- (2) Přijímání cizinců ke studiu ve studijních programech FA se uskutečňuje dle čl. 9 Statutu ČVUT a dle čl. 9 tohoto statutu. Případné další podmínky pro přijímání cizinců pro studium v cizím jazyce stanoví děkan vyhláškou po předchozím schválení v AS FA.
- (3) Další podmínky pro přijetí ke studiu do studijních programů na FA dle odstavce 1 a 2 stanovuje děkan vyhláškou po předchozím schválení v AS FA.

Článek 7 Uskutečňování studia v bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech

- (1) Bakalářské, magisterské a doktorské studium ve studijních programech se uskutečňuje podle Studijního a zkušebního řádu pro studenty ČVUT. Další specifické podmínky studia ve studijních programech FA jsou uvedeny ve směrnici děkana Pravidla pro studium na FA.
- (2) Bakalářské a magisterské studijní programy se ukončují státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je obhajoba bakalářské respektive diplomové práce (§ 45, § 46 a § 53 zákona). Doktorské studijní programy se ukončují státní doktorskou zkouškou a obhajobou disertační práce (§ 47 a § 53 zákona). Podmínky státních zkoušek stanoví Studijní a zkušební řád pro studenty ČVUT.

Článek 8 Celoživotní vzdělávání

- (1) FA poskytuje v rámci své vzdělávací činnosti programy celoživotního vzdělávání v souladu s § 60 zákona a Řádem celoživotního vzdělávání ČVUT. Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání nezakládá jeho účastníkům právní postavení studenta (§ 60 odst. 3 zákona).
- (2) Bližší podmínky pro přijetí, průběh, ukončení studia a výši úhrady za studium v programech celoživotního vzdělávání stanovuje Řád celoživotního vzdělávání ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

Článek 9 Podmínky studia cizinců

- (1) Cizincem se pro účely Statutu FA rozumí fyzická osoba, která není státním občanem České republiky.
- (2) Cizinci jsou přijímáni ke studiu do studijních programů uskutečňovaných v českém jazyce za stejných podmínek jako uchazeči, kteří jsou státními občany České republiky. To se nedotýká práva FA nebo ČVUT stanovit pro případy uvedené v § 49 odst. 3 zákona nebo pro programy uskutečňované v cizím jazyce odlišné podmínky pro přijetí.
- (3) Cizinec, ucházející se o studium ve studijním programu uskutečňovaném v českém jazyce, musí v rámci přijímacího řízení prokázat schopnost komunikace v českém jazyce, respektive znalost českého jazyka na úrovni minimálně B2. Uchazeč o studium, občan Slovenské republiky, může místo českého jazyka používat jazyk slovenský.
- (4) Pro studium cizinců v bakalářských, magisterských nebo doktorských studijních programech uskutečňovaných v českém jazyce platí stejné podmínky jako pro studium studentů, kteří jsou státními občany České republiky.
- (5) Podmínky přijetí a studia cizinců, kteří přijíždějí do České republiky v rámci meziuniverzitních nebo mezifakultních smluv nebo programů, se řídí příslušnými platnými smlouvami

a podmínkami programů.

Článek 10

Akademické tituly a doklady o absolvování studia

- (1) Absolventům studia v bakalářském studijním programu uděluje ČVUT podle § 45 zákona akademický titul:
 - a) „bakalář“ (ve zkratce „Bc.“ uváděné před jménem),
 - b) v oblasti umění akademický titul „bakalář umění“ (ve zkratce „BcA.“ uváděné před jménem).
- (2) Absolventům studia v magisterském studijním programu uděluje ČVUT podle § 46 odst. 4 zákona akademický titul:
 - a) v oblasti architektury „inženýr architekt“ (ve zkratce „Ing. arch.“ uváděné před jménem),
 - b) v oblasti umění „magistr umění“ (ve zkratce „MgA.“ uváděné před jménem).
- (3) Absolventům studia v doktorských studijních programech uděluje ČVUT podle § 47 zákona akademický titul „doktor“ (ve zkratce „Ph.D.“ uváděné za jménem).
- (4) Jako doklad o absolvování bakalářského, magisterského a doktorského studia vydává ČVUT diplomy a dodatek k diplomu podle § 57 zákona.
- (5) Účastníkům programů celoživotního vzdělávání vydává ČVUT osvědčení o jeho absolvování.

Článek 11

Poplatky spojené se studiem

Poplatky spojené se studiem jsou vybírány FA na základě pravidel stanovených v § 58 zákona a v čl. 11 Statutu ČVUT.

Článek 12

Úhrady za mimořádné a nadstandardní administrativní úkony

Úhrady za mimořádné a nadstandardní administrativní úkony jsou upraveny v čl. 12 Statutu ČVUT.

Článek 13

Stipendia

Studentům FA se přiznávají stipendia podle pravidel stanovených Stipendijním řádem ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

Článek 14

Tvůrčí činnost

- (1) Tvůrčí činnost je základním právem a povinností akademického pracovníka FA. Uskutečňuje se v rámci akademické svobody jako základ vzdělávací činnosti.
- (2) FA usiluje o vytvoření vhodných podmínek pro tvůrčí činnost svých akademických

pracovníků a studentů.

- (3) FA je otevřena spolupráci s vědeckými a uměleckými pracovišti v České republice i v zahraničí. FA jménem ČVUT vstupuje do právních vztahů s jinými subjekty při spolupráci v oblasti tvůrčí činnosti.

Článek 15 Zahraniční vztahy

FA organizuje a rozvíjí zahraniční vztahy v souladu s čl. 16 Statutu ČVUT.

Článek 16 Výroční zprávy, hodnocení činnosti FA

- (1) Děkan předkládá každoročně AS FA ke schválení Výroční zprávu o činnosti FA a Výroční zprávu o hospodaření FA.
- (2) Závěry výročních zpráv se využívají v řídicí činnosti a pro účely případného upřesnění Strategického záměru FA.
- (3) Na FA se provádí pravidelné hodnocení vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností v souladu s Pravidly systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT, které jsou vnitřním předpisem ČVUT.
- (4) Součástí hodnocení vzdělávací činnosti jsou výsledky anketního šetření mezi studenty pořádaného v každém akademickém roce.

Část třetí ORGÁNY FA

Článek 17 Členění orgánů FA

- (1) Samosprávnými akademickými orgány FA jsou
 - a) Akademický senát FA,
 - b) děkan,
 - c) Vědecko-umělecká rada FA,
 - d) Disciplinární komise FA.
- (2) Dalším orgánem FA je tajemník.
- (3) Postavení a působnost orgánů FA upravují ustanovení § 23 až 33 zákona a čl. 29 Statutu ČVUT.

Článek 18 Akademický senát FA

- (1) AS FA je samosprávným zastupitelským orgánem FA.
- (2) Postavení AS FA je upraveno v § 26 a § 27 zákona.
- (3) Členy AS FA volí ze svých řad členové akademické obce FA (§ 26 odst. 1 zákona).

- (4) AS FA a jeho členové jsou odpovědní za svou činnost členům akademické obce FA. Členové AS FA dbají zájmů FA jako celku a při rozhodování se řídí svým svědomím. Při výkonu své funkce nejsou členové AS FA vázáni názorem jiných samosprávných akademických orgánů FA, vedoucích zaměstnanců FA ani žádných jiných orgánů či osob.
- (5) Počet členů AS FA a způsob jejich volby stanoví v souladu s § 26 zákona Volební řád AS FA, který je vnitřním předpisem FA.
- (6) AS FA dle § 27 odst. 1 zákona:
 - a) na návrh děkana rozhoduje o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť,
 - b) schvaluje návrhy vnitřních předpisů FA, a to na návrh děkana nebo v případě jednacího řádu AS FA na návrh člena AS FA, k němuž si AS FA vyžádal stanovisko děkana, a postupuje je prostřednictvím předsedy AS ČVUT ke schválení AS ČVUT,
 - c) schvaluje rozdělení finančních prostředků FA předložené děkanem a kontroluje jejich využívání,
 - d) schvaluje Výroční zprávu o činnosti FA a Výroční zprávu o hospodaření FA předložené děkanem,
 - e) schvaluje podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na FA,
 - f) dává děkanovi předchozí souhlas ke jmenování a odvolání členů VUR FA a členů Disciplinární komise FA,
 - g) usnásí se o návrhu na jmenování děkana, popřípadě navrhuje jeho odvolání z funkce,
 - h) po projednání ve VUR FA na návrh děkana schvaluje Strategický záměr FA vypracovaný v souladu se Strategickým záměrem ČVUT, případně Plán realizace strategického záměru FA vypracovaný v souladu s Plánem realizace strategického záměru ČVUT.
- (7) AS FA se vyjadřuje zejména:
 - a) k návrhům studijních programů uskutečňovaných na FA,
 - b) k záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkany.
- (8) Činnost AS FA se řídí § 27 zákona a Jednacím řádem AS FA.
- (9) AS FA deleguje zástupce do orgánů reprezentace vysokých škol.
- (10) Způsob volby kandidáta na děkana a projednání případného návrhu na jeho odvolání podle § 27 odst. 1, písm. g) zákona upravuje Jednací řád AS FA.
- (11) Funkční období AS FA je nejvýše tříleté, členové AS jsou voleni do konce jeho funkčního období. Členství studenta v AS FA nezaniká z důvodu řádného ukončení jeho studia, pokud student nejpozději do dne vykonání státní závěrečné zkoušky oznámí písemně předsedovi AS FA, že hodlá pokračovat ve studiu v jiném bezprostředně navazujícím studijním programu na FA a nemění přitom příslušnost k akademické obci, za kterou byl do AS FA zvolen a nejpozději do 120 dnů od úspěšného vykonání státní závěrečné zkoušky se do bezprostředně navazujícího studijního programu skutečně zapíše.
- (12) Materiální zabezpečení činnosti AS FA zajišťuje děkanát.

Článek 19
Děkan

- (1) V čele FA je děkan, postavení děkana je upraveno v § 28 zákona.
- (2) Pravomoc děkana rozhodovat nebo jednat ve věcech týkajících se FA, jménem ČVUT, vyplývá z § 24 zákona a čl. 29, 34 a 36 Statutu ČVUT.
- (3) V oblastech stanovených zákonem, Statutem ČVUT a Statutem FA děkan vydává po

schválení AS FA a AS ČVUT vnitřní předpisy FA. V rámci své samostatné působnosti dále vydává příkazy, pokyny, opatření, směrnice, výnosy, popř. činí další rozhodnutí, ke kterým ho zmocňuje zákon, Statut ČVUT a Statut FA.

- (4) Děkan jmenuje a odvolává vedoucí jednotlivých fakultních pracovišť a tajemníka.
- (5) Děkan jmenuje a odvolává proděkany dle § 27 odst. 2 písm. b) a § 28 odst. 5 zákona. AS FA se vyjadřuje k záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkany.
- (6) Úseky činnosti proděkanů jsou vymezeny takto:
 - a) pedagogická činnost,
 - b) věda, výzkum a umělecká činnost,
 - c) rozvoj a výstavba,
 - d) zahraniční vztahy,
 - e) vnější vztahy.
- (7) Působnost proděkanů v rámci vymezených úseků činnosti včetně určení pracovišť FA jimi metodicky řízených, stanoví děkan. Proděkani jsou za svoji činnost odpovědní děkanovi.
- (8) Proděkani zastupují děkana v rozsahu, který jim děkan určí. Děkan pověří jednoho z proděkanů, aby ho v době jeho nepřítomnosti zastupoval v plném rozsahu.

Článek 20

Vědecko-umělecká rada FA

- (1) Vzdělávací a tvůrčí činnost FA ze své podstaty pokrývá vědeckou i uměleckou složku. Propojení obou složek se odráží v názvu „Vědecko-umělecká rada FA“, která je Uměleckou radou fakulty dle zákona.
- (2) Předsedou Vědecko-umělecké rady FA (dále jen VUR FA) je děkan, který jmenuje a odvolává členy VUR FA po předchozím souhlasu AS FA podle § 29 zákona. Členství ve VUR FA je nezastupitelné. Při jmenování členů VUR FA dbá děkan, aby v ní byly zastoupeny všechny hlavní oblasti vzdělávací a tvůrčí činnosti pěstované na FA. Děkan může v odůvodněných případech jmenovat a odvolávat též mimořádné členy VUR FA s předchozím souhlasem AS FA.
- (3) Minimální počet členů VUR FA je devět, nejméně jednu třetinu členů musí tvořit osoby nepříslušející k akademické obci ČVUT.
- (4) VUR FA dle § 30 zákona:
 - a) projednává návrh Strategického záměru FA vypracovaný v souladu se Strategickým záměrem ČVUT, případně návrh Plánu realizace strategického záměru FA vypracovaný v souladu s Plánem realizace strategického záměru ČVUT,
 - b) schvaluje návrhy studijních programů, které mají být uskutečňovány na FA, a postupuje je prostřednictvím rektora ke schválení Vědecké radě ČVUT,
 - c) navrhuje rektorovi záměr předložit žádost o akreditaci, rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů, které se uskutečňují na FA,
 - d) navrhuje rektorovi záměr předložit žádost o akreditaci habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem, a to v případě řízení uskutečňovaných na FA,
 - e) vykonává působnost v habilitačním řízení a v řízení ke jmenování profesorem v rozsahu stanoveném zákonem, zejména v § 72 a § 74 zákona,
 - f) vyjadřuje se k dalším otázkám, zejména otázkám předložených děkanem.
- (5) VUR FA dále:
 - a) potvrzuje školitele, pokud nejsou docenty nebo profesory a potvrzuje členy oborových

rad a komisí v doktorských studijních programech,

- b) potvrzuje členy státnicových a diplomních komisí v bakalářských a magisterských studijních programech.
- (6) Funkční období VUR FA je čtyřleté a jeho konec je zpravidla shodný s koncem funkčního období děkana.
- (7) Člen VUR FA se může písemným oznámením doručeným děkanovi vzdát členství ve VUR FA před uplynutím funkčního období. Na jeho místo, stejně jako na místo odvolaného člena VUR FA, děkan jmenuje po předchozím souhlasu AS FA nového člena podle zásad uvedených v § 29 zákona.
- (8) Svolávání VUR FA, způsob usnášení a další procedurální otázky týkající se jejího jednání upravuje Jednací řád VUR FA, který je vnitřním předpisem FA.
- (9) Administrativní agendu VUR FA zabezpečuje oddělení pro vědu, výzkum a uměleckou činnost děkanátu FA.
- (10) Materiální zabezpečení činnosti VUR FA zajišťuje děkanát.

Článek 21 Disciplinární komise FA

- (1) Členy disciplinární komise jmenuje a odvolává děkan z řad členů akademické obce FA dle § 31 zákona, po předchozím souhlasu AS FA dle § 27 odst. 1 písm. f) zákona. Tato komise projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na FA.
- (2) Disciplinární řízení je upraveno v § 64 až 69 zákona.
- (3) V řízení a jednání před Disciplinární komisí FA se postupuje podle Disciplinárního řádu pro studenty FA, který je vnitřním předpisem FA.

Článek 22 Tajemník

- (1) Tajemník řídí hospodaření FA, vnitřní správu FA a zastupuje FA v rozsahu stanoveném opatřením děkana.
- (2) Postavení tajemníka je upraveno v § 32 zákona. Tajemníka ustanovuje a odvolává děkan.
- (3) Tajemník zajišťuje hospodaření s prostředky FA v souladu se zvláštními, vnitřními a ostatními předpisy ČVUT a FA a v souladu s pravidly pro tvorbu a správu rozpočtu FA.
- (4) Tajemník řídí činnost děkanátu ve všech oblastech, vyjma případů, kde děkan stanoví jinak. Podrobnosti stanoví Organizační řád FA, který je přílohou č. 1 tohoto statutu.

Část čtvrtá AKADEMICKÉ PORADNÍ SBORY FA

Článek 23 Vedení, kolegium, komise studijního plánu

- (1) Děkan zřizuje akademické poradní sbory. Mohou být stálé nebo zřízeny ad hoc. Stálými poradními sbory děkana jsou vedení, kolegium děkana a komise studijního plánu, eventuálně další komise jmenované děkanem.
- (2) Vedení a kolegium děkana svolává a jeho jednání řídí děkan. Podrobnosti týkající se činnosti vedení a kolegia děkana stanoví děkan.

- (3) Členy vedení jsou: děkan, proděkan, tajemník a další akademičtí pracovníci jmenovaní děkanem.
- (4) Členy kolegia jsou: děkan, proděkan, tajemník, předseda AS FA, vedoucí ústavů a kabinetů a další členové akademické obce jmenovaní děkanem.
- (5) Členy komise studijního plánu včetně předsedy komise jmenuje děkan. Kromě akademických pracovníků zastupujících hlavní obory výuky jmenuje děkan do komise studijního plánu také zástupce studentů. Komisi studijního plánu svolává a jednání řídí její předseda.

Část pátá
PRACOVIŠTĚ FA

Článek 24
Členění FA

- (1) FA se člení na fakultní pracoviště: ústavy, kabiny, samostatné ateliéry, výzkumná centra, děkanát a jiná fakultní pracoviště pro vzdělávací a tvůrčí činnost.
- (2) Jmenovitý výčet fakultních pracovišť a jejich postavení v rámci FA stanoví Organizační řád FA, který je přílohou č. 1 tohoto statutu.

Část šestá
STUDENTI A ZAMĚŠTNANCI FA

Článek 25
Studenti FA

- (1) Postavení, práva a povinnosti studentů FA jsou upraveny ustanoveními § 61 až 63 zákona, čl. 33 Statutu ČVUT a vnitřními předpisy ČVUT a FA.
- (2) Podrobnosti průběhu studia na FA a řízení ve věcech studia jsou upraveny v čl. 7 Statutu ČVUT, ve Studijním a zkušebním řádu pro studenty ČVUT a v dokumentaci studijních programů.
- (3) Akademické tituly přiznávané absolventům příslušného studijního programu a vydávání dokladů o ukončení studia jsou upraveny v zákoně (§ 44 až 47 a § 57), v čl. 10 Statutu ČVUT a čl. 10 tohoto statutu.
- (4) Zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy, vnitřními předpisy ČVUT a vnitřními předpisy FA může být považováno za disciplinární přestupek podle § 64 zákona a lze za ně uložit některou ze sankcí podle § 65 zákona.

Článek 26
Zaměstnanci FA

- (1) Zaměstnanci pracující na FA včetně zaměstnanců, kteří vykonávají na FA práce ve vedlejších pracovních poměru nebo na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, jsou v pracovně právních vztazích k ČVUT.
- (2) Pracovněprávní vztahy na FA jsou v kompetenci děkana za podmínek stanovených zákonem, zvláštním právním předpisem (Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce), Statutem ČVUT a

- případnou dohodou podle § 24 odst. 4 zákona a dle čl. 34, odst. 2 Statutu ČVUT.
- (3) Akademickými pracovníky FA jsou dle § 70 zákona ti profesori, docenti, mimořádní profesori, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou v pracovním poměru k ČVUT a zároveň působí na FA, kde vykonávají jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost.
 - (4) Kromě akademických pracovníků FA se na výuce mohou podílet i další odborníci na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (§ 70 odst. 3 zákona). Na výuce se rovněž mohou podílet hostující a emeritní profesori na základě Statutu hostujícího profesora ČVUT respektive Statutu emeritního profesora ČVUT (§ 70 odst. 4 zákona).
 - (5) Postavení hostujících profesorů stanoví Statut hostujícího profesora ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.
 - (6) Pracovní místa akademických pracovníků na FA se obsazují podle ustanovení § 77 zákona. Podrobnosti stanoví Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.
 - (7) Pracovní místa tajemníka, vedoucích pedagogických nebo vědeckých pracovišť a dalších míst vedoucích zaměstnanců podle vnitřního předpisu FA nebo podle rozhodnutí děkana se obsazují výběrovým řízením. Pro tyto případy se použije Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků ČVUT obdobně s přihlédnutím k čl. 4 odst. 3. tohoto řádu.
 - (8) Podle zásad uvedených v § 76 zákona lze poskytnout akademickému pracovníkovi FA tvůrčí volno. O poskytnutí tohoto volna rozhoduje děkan.
 - (9) Habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem jsou upravena v ustanoveních § 71 až 75 zákona. FA je oprávněna provádět habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem v akreditovaných oborech uvedených ve veřejné části internetových stránek FA. Proceduru habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem upřesňuje Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem ČVUT.
 - (10) Děkan může podat rektorovi návrh k ustanovení emeritním profesorem profesora, který ukončil pracovní poměr na ČVUT. Ustanovení a působnost emeritního profesora se řídí Statutem emeritního profesora ČVUT.

Část sedmá

EKONOMICKÉ ZABEZPEČENÍ A HOSPODAŘENÍ FA

Článek 27

Ekonomické zabezpečení FA

- (1) FA hospodaří zejména s finančními zdroji z příspěvku ze státního rozpočtu, dotace ze státního rozpočtu, poplatků spojených se studiem, výnosů z majetku, výnosů z doplňkové činnosti a příjmů z darů a dalších zdrojů v souladu s článkem 36 Statutu ČVUT.
- (2) Děkan je oprávněn nakládat jménem ČVUT s majetkem evidovaným v rámci FA s výjimkou aktů uvedených v § 15 odst. 1 zákona, v nichž rozhoduje rektor po předchozím souhlasu Správní rady ČVUT, a čl. 36 odst. 4 a 5 Statutu ČVUT.
- (3) FA má právo využívat podnikatelských oprávnění nebo oprávnění k podnikatelské činnosti podle zvláštních předpisů, jejichž nositelem je ČVUT, a která jsou podmínkou výkonu doplňkové činnosti podle § 20 odst. 2 zákona a čl. 36, odst. 6 Statutu ČVUT.
- (4) FA je dle čl. 36. odst. 8 Statutu ČVUT provozní jednotkou ČVUT s funkční samostatností při zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 17 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Článek 28
Hospodaření FA

- (1) Hospodaření FA se řídí zásadami uvedenými v § 20 zákona a dle Pravidel hospodaření ČVUT, které jsou přílohou č.2 Statutu ČVUT.
- (2) FA sestavuje rozpočet, který dle čl. 10, odst. 3 Statutu ČVUT nesmí být deficitní a zřizuje fondy podle § 18 zákona.
- (3) FA vede účetnictví jako jedno účetní středisko ČVUT dle čl. 9 Organizačního řádu ČVUT a účtuje odděleně náklady a výnosy spojené s doplňkovou činností.

Článek 29
Kontrola hospodaření FA

- (1) Kontrola hospodaření se provádí zejména:
 - a) v souladu se zákonem o finanční kontrole a jinými právními předpisy,
 - b) v souladu se smluvní povinností,
 - c) v souladu s vnitřními předpisy ČVUT.
- (2) Kontrola hospodaření se provádí též na základě rozhodnutí děkana.
- (3) AS FA provádí kontrolu využívání finančních prostředků FA.

Část osmá
AKADEMICKÉ OBŘADY

Článek 30
Insignie, taláry a pečeť

- (1) Vnější výrazem pravomoci a odpovědnosti představitelů FA při slavnostních příležitostech jsou insignie FA.
- (2) Insignie FA tvoří žezlo děkana, řetězy děkana a proděkanů. Ostatní řetězy FA nejsou insigniemi FA.
- (3) Žezlo děkana se používá při akademických obřadech ČVUT.
- (4) Řetězy FA, které jsou insigniemi, jsou oprávněni používat při akademických obřadech a jiných slavnostních příležitostech děkani a proděkani.
- (5) Řetězy FA, které nejsou insigniemi, jsou oprávněni používat při akademických obřadech a jiných slavnostních příležitostech:
 - a) tajemník,
 - b) předseda AS FA,
 - c) promotoři,
 - d) čestný doktor (nositel titulu „doctor honoris causa“) v den své promoce,
 - e) ve výjimečných případech další osoby dle pokynů děkana.
- (6) Taláry ČVUT jsou při slavnostních příležitostech oprávněni užívat:
 - a) děkan a proděkani,
 - b) předseda AS FA,
 - c) členové VUR FA, ostatní akademičtí pracovníci podle pokynů děkana,

- d) tajemník,
 - e) promotor,
 - f) pedel,
 - g) ve výjimečných případech další osoby podle pokynů děkana.
- (7) Dokumentace insignií a talárů ČVUT jsou uloženy v archivu ČVUT.
- (8) Pečeť ČVUT používá FA k označení významných dokumentů FA podle směrnice stanovené rektorem.

Článek 31 Inaugurace děkana

- (1) Slavnostní inaugurace děkana po jeho jmenování rektorem probíhá na slavnostním shromáždění Akademické obce ČVUT nebo slavnostním shromáždění Akademické obce FA.
- (2) Při inauguraci skládá děkan do rukou předsedy AS FA slavnostní slib, jehož text je uveden v Příloze č. 3 Statutu ČVUT.
- (3) Po složení slavnostního slibu předává předseda AS FA děkanovi řetěz děkana jako výraz pravomoci a odpovědnosti děkana.

Článek 32 Imatrikulace a promoce

FA organizuje slavnostní imatrikulace studentů a promoce absolventů bakalářských a magisterských studijních programů. Promoce absolventů doktorských studijních programů a čestných doktorů (nositel titulu „doctor honoris causa“), a předávání jmenovacích dekretů docentům organizuje Rektorát ČVUT. Součástí těchto slavnostních aktů je akademický slib imatrikulační, nebo promoční slib bakalářský, magisterský, doktorský a docentský, jejichž znění jsou uvedena v Příloze č. 3 Statutu ČVUT.

Článek 33 Medaile udělované FA

- (1) Medaile Fakulty architektury se uděluje jako pocta za významné zásluhy o rozvoj FA v oblasti vědecko-výzkumné, pedagogické, organizační nebo hospodářské, i za rozvoj a propagaci architektury obecně.
- (2) Medaile se uděluje zaměstnancům FA a jiným osobám mimo fakultu, včetně zahraničních.
- (3) Návrh na udělení medaile předkládá děkanovi FA vedení FA. Děkan je též oprávněn podat vlastní návrh.
- (4) Medaili uděluje děkan po projednání v Akademickém senátu FA.
- (5) Medaili předává děkan nebo jím pověřený zástupce.
- (6) Současně s medailí se předává pamětní list podepsaný děkanem jako doklad o udělení medaile.
- (7) Udělení medaile není spojeno s finanční odměnou.
- (8) Medaile udělené FA a k nim příslušné diplomy eviduje tajemník fakulty.

Část devátá

RAZÍTKA, ZVEŘEJŇOVÁNÍ INFORMACÍ A VNITŘNÍ PŘEDPISY FA

Článek 34
Razítka FA

- (1) FA užívá kulaté razítko s malým státním znakem a textem "České vysoké učení technické v Praze - Fakulta architektury".
- (2) Užívání kulatých razítek upravuje směrnice rektora.
- (3) Podobu a pravidla pro užívání razítek, která nejsou uvedena v odstavci 1 (řádkových razítek), stanoví Organizační řád FA (Příloha č. 1 Statutu FA).

Článek 35
Úřední deska FA, veřejná část internetových stránek FA a doručování

- (1) Úřední deska FA je zřetelně označena a umístěna na trvale veřejně přístupném místě na adrese, na které sídlí FA. Obsah úřední desky FA se zveřejňuje též způsobem umožňujícím dálkový přístup (ve veřejné části internetových stránek FA).
- (2) Veřejná část internetových stránek FA slouží pro zveřejňování informací týkajících se FA. Ve veřejné části internetových stránek FA se vyvěšují zejména:
 - a) seznam studijních programů, které FA uskutečňuje, jejich typy a profily, formy výuky, standardní doby studia a informace o jejich dostupnosti pro osoby se zdravotním postižením,
 - b) seznam oborů, ve kterých je oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, je-li studijní program nebo obor, ve kterém je oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, uskutečňován na fakultě,
 - c) informace o omezení nebo odnětí institucionální akreditace, o omezení nebo zániku oprávnění uskutečňovat studijní program, o omezení nebo odnětí akreditace studijních programů a o pozastavení nebo odnětí akreditace habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem,
 - d) údaje týkající se přijímacího řízení podle § 49 odst. 5 zákona a článku 6 odst. 6 Statutu ČVUT,
 - e) informace o začátku akademického roku, o jeho členění na období výuky, zkoušek a prázdnin, a další termíny stanovené v harmonogramu pro příslušný akademický rok,
 - f) údaje o zahájení a ukončení habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem včetně termínů příslušných veřejných zasedání VUR FA podle § 75 odst. 1 zákona,
 - g) informace o vypsání výběrového řízení podle § 77 odst. 2 zákona,
 - h) vnitřní předpisy FA včetně údajů o době jejich platnosti a účinnosti,
 - i) rozhodnutí doručovaná studentům náhradním způsobem,
 - j) informace o výši poplatků a úhrad podle čl. 11 odst. 1 Statutu ČVUT,
 - k) informace o termínech a místě zasedání AS FA,
 - l) další důležité veřejné informace.
- (3) Uchazečům o studium se doručují písemnosti v souladu s § 69a zákona prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo přímo. V případě, že je rozhodnutím vydaným v řízení podle ustanovení § 50 zákona vyhověno žádosti uchazeče o přijetí ke studiu, rozhodnutí se uchazeči doručí prostřednictvím informačního systému ČVUT, pokud s tímto způsobem doručení uchazeč předem na přihlášce souhlasil; za den doručení a oznámení rozhodnutí tímto způsobem se považuje první den následující po zpřístupnění rozhodnutí uchazeči v informačním systému ČVUT.
- (4) V případě, kdy se vyhovuje žádosti studenta ve věcech podle § 68 odst. 1 písm. a), b) a d) zákona, respektive rozhodnutí ve věcech podle § 68 odst. 1 písm. e), se doručují písemnosti prostřednictvím informačního systému ČVUT; za den doručení a oznámení tímto způsobem

- se považuje první den následující po zpřístupnění rozhodnutí v informačním systému ČVUT.
- (5) V případě učinění výzvy k vyjádření se k podkladům rozhodnutí podle § 68 odst. 1 písm. g) zákona se doručuje výzva prostřednictvím informačního systému ČVUT.
 - (6) Nepodaří-li se písemnost v řízení podle § 68 zákona doručit z důvodu, že student nesplnil povinnost vyplývající z § 63 odst. 3 písm. b) zákona, nebo nepodaří-li se doručit písemnost na adresu pro doručování uvedenou studentem v informačním systému ČVUT nebo uvedenou v žádosti či v odvolání studenta, doručí se písemnost veřejnou vyhláškou (na úřední desce), přičemž ČVUT není povinno studentovi ustanovit opatrovníka.

Článek 36
Přílohy a vnitřní předpisy FA

- (1) Součástí statutu je Příloha č. 1 - Organizační řád FA
- (2) Vnitřními předpisy FA podle § 33 zákona jsou:
 - a) Statut FA,
 - b) Volební řád Akademického senátu FA,
 - c) Jednací řád Akademického senátu FA,
 - d) Jednací řád Vědecko-umělecké rady FA,
 - e) Disciplinární řád pro studenty FA.

Část desátá
USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

Článek 37
Závěrečná ustanovení

- (1) Zrušuje se Statut FA schválený AS FA dne 26. 2. 2014 a AS ČVUT dne 26. 3. 2014.
- (2) Statut včetně přílohy byl schválen AS FA ČVUT dne 22. 11. 2017.
- (3) Tento statut nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Českého vysokého učení technického v Praze.
- (4) Tento statut nabývá účinnosti dnem 1.2.2018

Ing. arch. Jan Sedlák, v. r.
předseda Akademického senátu FA ČVUT

prof. Ing. arch. Ladislav Lábus, Hon. FAIA, v. r.
děkan FA ČVUT

ORGANIZAČNÍ ŘÁD FA

Základní ustanovení

Článek 1

Organizační řád FA upravuje vnitřní organizaci FA v souladu se zákonem, ostatními zvláštními předpisy, Statutem ČVUT, dalšími vnitřními předpisy ČVUT a Statutem FA.

Článek 2

Organizační řád stanoví:

- a) název FA,
- b) organizační strukturu FA,
- c) základní povinnosti děkana, proděkanů a ostatních vedoucích zaměstnanců FA,
- d) zásady styku s orgány státní správy.

Článek 3

Organizační řád FA je závazný pro všechny zaměstnance a studenty FA.

Název, sídlo a razítka FA

Článek 4

Název podle Statutu ČVUT zní:

České vysoké učení technické v Praze
Fakulta architektury

Článek 5

Ve styku se zahraničím se užívají tyto cizojazyčné názvy:

v jazyce anglickém:

Czech Technical University in Prague
Faculty of Architecture

v jazyce francouzském:

Université Technique Tchèque de Prague
Faculté d'architecture

v jazyce německém:

Tschechische Technische Universität Prag
Fakultät für Architektur

v jazyce ruském:

Чешский технический университет в Праге
факультет архитектуры

v jazyce španělském:

Universidad Técnica Checa de Praga
Facultad de Arquitectura

v jazyce italském:

Università Tecnica Ceca di Praga
Facoltà di Architettura.

Článek 6

FA užívá pro své označení také kombinace názvu a zkratek jako je:

- a) Fakulta architektury ČVUT v Praze,
- b) FA ČVUT v Praze,
- c) FA ČVUT,
- d) administrativní označení F 5,
- e) FA,
- f) FA CTU in Prague.

Článek 7

- (1) Děkan užívá pro veřejnoprávní jednání jménem ČVUT malé kulaté razítko s malým státním znakem, textem "České vysoké učení technické v Praze - F 5".
- (2) Pro jednání jménem FA používá děkan velké i malé kulaté razítko se státním znakem a textem "České vysoké učení technické v Praze - Fakulta architektury" a s evidenčním číslem.
- (3) Malé kulaté razítko se státním znakem a textem "České vysoké učení technické v Praze - Fakulta architektury" a s evidenčním číslem používá tajemník FA.
- (4) Vedoucí jednotlivých pracovišť fakulty užívají řádková razítka s textem:
České vysoké učení technické v Praze
Fakulta architektury
(číslo nebo název pracoviště)
166 34 Praha 6, Thákurova 9.
- (5) Všechna kulatá i řádková razítka jsou opatřena pořadovým číslem či dvouznačkovým alfanumerickým označením, pod nimiž jsou úředně evidována.
- (6) Používání kulatých razítek se řídí směrnicí rektora.

Organizační struktura FA

Článek 8

- (1) V čele FA stojí děkan, který jedná za FA v plném rozsahu a v zákonem stanovených věcech jedná v součinnosti s AS FA a VUR FA; v rozsahu stanoveném děkanem a Statutem FA zastupují děkana proděkaní a tajemník.
- (2) FA se člení na fakultní pracoviště:
 - a) ústavy,

- b) kabinety,
 - c) samostatné ateliéry,
 - d) výzkumná centra,
 - e) děkanát,
 - f) jiná fakultní pracoviště pro vzdělávací a tvůrčí činnost.
- (3) Fakultní pracoviště zřizuje děkan se souhlasem AS FA.
- (4) V čele fakultních pracovišť jsou vedoucí. Vedoucí ustanovuje děkan zpravidla na základě výsledků výběrového řízení. Vedoucí fakultních pracovišť odvolává děkan.
- (5) Vedoucí fakultního pracoviště může navrhnout svého zástupce, kterého ustanovuje a odvolává děkan.

Článek 9

- (1) Ústavy, kabinety, samostatné ateliéry jsou základními fakultními pracovišti pro vzdělávací a tvůrčí činnost. Ateliéry jsou, na rozdíl od samostatných ateliérů, organizační součástí ústavů.
- (2) Výzkumná centra jsou zřizována jako fakultní pracoviště pro tvůrčí a případně vzdělávací činnost.
- (3) Struktura ústavů, kabinetů, samostatných ateliérů a výzkumných center odpovídá obsahu studijních programů a úkolům ve vzdělávací a tvůrčí činnosti.
- (4) Ústavy, kabinety a samostatné ateliéry jsou:
- a) 15111 - Ústav výtvarné tvorby
 - b) 15113 - Ústav teorie a dějin architektury
 - c) 15114 - Ústav památkové péče
 - d) 15115 - Ústav interiéru a výstavnictví
 - e) 15116 - Ústav modelového projektování
 - f) 15118 - Ústav nauky o budovách
 - g) 15119 - Ústav urbanismu
 - h) 15120 - Ústav krajinářské architektury
 - i) 15121 - Ústav prostorového plánování
 - j) 15122 - Ústav nosných konstrukcí
 - k) 15123 - Ústav stavitelství I
 - l) 15124 - Ústav stavitelství II
 - m) 15126 - Kabinet jazyků
 - n) 15127 - Ústav navrhování I
 - o) 15128 - Ústav navrhování II
 - p) 15129 - Ústav navrhování III
 - q) 15140 - Samostatné ateliéry
 - r) 15150 - Ústav designu
- (5) Výzkumná centra jsou:
- a) Výzkumné centrum Fakulty architektury Českého vysokého učení technického v Praze (VCFA),
 - b) Výzkumné centrum průmyslového dědictví (VCPD).

- (6) Jiným fakultním pracovištěm pro vzdělávací a tvůrčí činnost je Výukové středisko Kruh v obci Kruh u Jilemnice.

Článek 10

- (1) Děkanát zajišťuje agendu studijní, hospodářskou, osobní, vědeckovýzkumnou, zahraniční, popř. dalších činností.
- (2) Provoz a administrativní činnost děkanátu řídí tajemník.
- (3) Děkanát se člení na oddělení.
- (4) Náplň činnosti jednotlivých oddělení děkanátu stanoví tajemník se souhlasem děkana, a v případě oddělení proděkanů se souhlasem příslušného proděkana.
- (5) Organizační členění děkanátu je:
 - a) sekretariát děkana a tajemníka,
 - b) oddělení ekonomicko-správní,
 - c) oddělení technicko-provozní,
 - d) oddělení proděkanů:
 - pro pedagogickou činnost,
 - pro vědu, výzkum a uměleckou činnost,
 - pro rozvoj a výstavbu,
 - pro zahraniční vztahy,
 - pro vnější vztahy.

Článek 11

Organizační jednotky FA

Číslo OJ	Nadřaz. OJ	Český název	Anglický název	Název funkce vedoucího zam. OJ	Název funkce vedoucího zaměstnance pověřeného jmenováním nebo přijetím do pracovního poměru	Seznam NS, za jejichž hospodaření odpovídá ved.zam. OJ
15000	000000	Fakulta architektury	Faculty of Architecture	Děkan	rektor	15000
		ústavy				
15111	15000	Ústav výtvarné tvorby	Department of Fine Arts	Vedoucí	Děkan	15111
15113	15000	Ústav teorie a dějin architektury	Department of Theory and History of Architecture	Vedoucí	Děkan	15113
15114	15000	Ústav památkové péče	Department of Architectural Conservation	Vedoucí	Děkan	15114
15115	15000	Ústav interiéru a výstavnictví	Department of Interior and Exhibition Design	Vedoucí	Děkan	15115
15116	15000	Ústav modelového projektování	Department of Architectural Modelling	Vedoucí	Děkan	15116
15118	15000	Ústav nauky o budovách	Department of Building Design	Vedoucí	Děkan	15118
15119	15000	Ústav urbanismu	Department of Urban Design	Vedoucí	Děkan	15119
15120	15000	Ústav krajinářské architektury	Department of Landscape Architecture	Vedoucí	Děkan	15120
15121	15000	Ústav prostorového plánování	Department of Spatial Planning	Vedoucí	Děkan	15121
15122	15000	Ústav nosných konstrukcí	Department of Load-	Vedoucí	Děkan	15122

			bearing Structures			
15123	15000	Ústav stavitelství I	Department of Building Construction I	Vedoucí	Děkan	15123
15124	15000	Ústav stavitelství II	Department of Building Construction II	Vedoucí	Děkan	15124
15126	15000	Kabinet jazyků	Cabinet of Languages	Vedoucí	Děkan	15126
15127	15000	Ústav navrhování I	Department of Design Studio I	Vedoucí	Děkan	15127
15128	15000	Ústav navrhování II	Department of Design Studio II	Vedoucí	Děkan	15128
15129	15000	Ústav navrhování III	Department of Design Studio III	Vedoucí	Děkan	15129
15150	15000	Ústav designu	Department of Design	Vedoucí	Děkan	15150
15140	15000	Samostatné ateliéry	Independent Studios	Vedoucí	Děkan	15140
		Vědecká pracoviště				
15246	15000	Výzkumné centrum průmyslového dědictví (VCPD)	Research Centre for Industrial Heritage	Vedoucí	Děkan	15246
15247	15000	Výzkumné centrum Fakulty architektury Českého vysokého učení technického v Praze (VCFA)	Research Centre of Faculty of Architecture	Vedoucí	Děkan	15247
15912	15000	Děkanát (sekretariát děkana a tajemníka, oddělení ekonomicko-správní)	Dean's Office	Tajemník	Děkan	15912, 15921, 15922, 15923, 15924, 15925, 15810, 15858, 15860
15921	15912	Oddělení pro vědu, výzkum a uměleckou činnost	Office of Science, Research and Arts	Tajemník	Děkan	15921
15922	15912	Studijní oddělení	Office of Education	Tajemník	Děkan	15922
15923	15912	Oddělení pro zahraniční vztahy	Office of International Relations	Tajemník	Děkan	15923
15924	15912	Oddělení pro rozvoj a výstavbu	Office of Development and Construction	Tajemník	Děkan	15924
15925	15912	Oddělení vnějších vztahů	Office of Public Relations	Tajemník	Děkan	15925
15810	15912	Oddělení technicko-provozní	Office of Technical Support	Tajemník	Děkan	15810, 15858
15858	15810	Správa budovy	Facility Management	Tajemník	Děkan	15858
15860	15912	Výukové středisko Kruh	Kruh Educational Centre	Tajemník	Děkan	15860