

Metodický pokyn pro přihlašování a studium v rámci bilaterálních dohod

1. Student se elektronicky přihlásí v termínech stanovených odborem zahraničních styků rektorátu ČVUT prostřednictvím komponenty: <http://www.mobility.cvut.cz>

2. Předběžný souhlas k výjezdu neobdrží studenti, kteří platí poplatky za studium delší, než je standardní doba plus jeden rok.

Souhlas neobdrží studenti, kteří nemají potřebný počet volných kreditů pro studium v zahraničí a nesplňují tak podmínku pro absolvování povinných 20 kreditů za semestr.

K souhlasu je dále nutné dosažení váženého studijního průměru všech předmětů, za které uchazeč získal kredity v předchozím studiu max. **2,1**.

Přednost mají studenti, kteří do podání přihlášky zatím do zahraničí prostřednictvím programů zabezpečovaných fakultou nebo rektorátem ČVUT nevycestovali.

V závislosti na velikosti stipendijního fondu určeného k podpoře výjezdů v rámci bilaterálních dohod a počtu přihlášených studentů může být požadován i nižší vážený průměr.

3. Proděkanka pro pedagogickou činnost Fakulty architektury elektronicky potvrdí nebo zamítne účast studenta v programu s ohledem na plnění jeho studijních povinností v minulosti a na celkový přínos plánovaného výjezdu pro studium studijního programu na FA.

Konečný výběr studentů provede na základě přihlášek a výsledků jazykových testů Odbor zahraničních vztahů R ČVUT ve spolupráci s fakultou.

4. Skladba předmětů musí být taková, aby minimální počet kreditů uznatelných na FA ČVUT za předměty studované na zahraniční univerzitě byl 20 kreditů za semestr. Ve zcela výjimečných a zdůvodněných případech může být proděškankou pro pedagogickou činnost povolen nižší počet kreditů než 20.

Kredity za předměty, které nesouvisí se studováním oborem FA ČVUT, nelze započítat (jazyk, tělesná výchova, sportovní klub apod.).

Na zahraniční škole doporučujeme zapsání především povinně volitelných předmětů a předmětů ateliéry (povinných, povinně volitelných). Některé předměty - ekvivalenty našich předmětů povinných na FA ČVUT se ve studijních plánech zahraničních škol nespolehně nachází (například ATRN).

5. Studijní plán pro studium v zahraničí si navrhuje student v souladu se studijním plánem studovaného programu. Na základě nabídky kurzů partnerské instituce uvedené na jejich webových stránkách nebo v tištěné formě může volit povinné a povinně volitelné předměty. **K jednotlivým kurzům doplní jejich plný název, kód, počet ECTS kreditů a přiloží sylabus kurzu.**

6. Student si připraví **Studijní plán na zahraniční univerzitě**, který předloží na studijním oddělení FA příslušné referentce - paní Libuši Křenové, v případě nejasností student následně projedná studijní plán s proděškankou pro pedagogickou činnost. Ze Studijního plánu na zahraniční univerzitě musí být po vzájemné dohodě patrné, za které předměty jeho učebního plánu na FA ČVUT a s jakým kreditovým ohodnocením mu budou předměty studované na zahraniční škole uznány. Proděkanka pro pedagogickou činnost předložený studijní plán svým podpisem

schválí (podpis se zajišťuje prostřednictvím studijního oddělení). Po podpisu student předá **Studijní plán na zahraniční univerzitě** Odboru zahraničních vztahů rektorátu ČVUT spolu s:

- potvrzením o pojištění na celou dobu pobytu
- potvrzením o studiu
- případně ostatními dokumenty, pokud je vyžaduje partnerská škola.

7. Student je povinen zajistit, aby všechny změny v jeho studijním plánu byly formou **opraveného Studijního plánu písemně odsouhlaseny proděkankou pro pedagogickou činnost vysílající FA, a to ihned, jakmile nastanou. Požadovaná změna je platná až po odsouhlasení proděkanky pro pedagogickou činnost a nemusí být potvrzena zahraniční fakultou, pokud to partnerská škola nevyžaduje.**

Opravené doklady k odsouhlasení odevzdá nebo zašle student na studijní oddělení FA příslušné referentce - paní Libuši Křenové.

Změny nemohou být schvalovány dodatečně po příjezdu studenta zpět do ČR. V takovém případě platí původně (posledně) schválený Studijní plán. Schválený opravený Studijní plán je student povinen dodat také Odboru zahraničních vztahů.

I při změnách platí, že minimální počet uznatelných kreditů na FA ČVUT je 20.

8. Splnění podmínek stanovených ve Studijním plánu dokládá student po návratu předložením příslušného osvědčení (Transcript of Records), vydaným partnerskou školou) příslušné referentce studijního oddělení fakulty - paní Libuši Křenové, spolu se „Žádostí o uznání předmětů“ vystudovaných na zahraniční vysoké škole. Povinností studenta je spolu s touto žádostí odevzdat CD nosič s nahrávkou všech prací, které v zahraničí zpracoval v těch povinných předmětech, které požaduje uznat do svého studijního programu na FA. Proděkanka pro pedagogickou činnost FA provede kontrolu předložených dokumentů a rozhodne o klasifikaci povinných předmětů studovaných v zahraničí s uvážením výsledku klasifikace ze zahraniční university.

Po návratu ze studijního pobytu je student povinen připravit prezentaci svých ateliérových prací v prostorách FA ČVUT dle instrukcí studijního oddělení.

9. Odboru zahraničních vztahů poté student předá kopii Transcriptu of Records a doklad o uznání předmětů podepsaný proděkankou pro pedagogickou činnost FA. Student je povinen zakončit (zkouškou nebo zápočtem) všechny předměty zapsané ve Studijním plánu. **Pokud skutečný počet uznaných kreditů bude menší než 20 za semestr nebo nižší než limit stanovený individuálně proděkankou pro pedagogickou činnost FA, bude student povinen vrátit – v závislosti na počtu skutečně uznaných kreditů - poměrnou část poskytnutých finančních prostředků.**

Tento metodický pokyn platí pro účastníky programu bilaterálních dohod od akademického roku 2016 - 17.

V Praze dne 4. 11. 2015

prof. Ing. arch. Irena Šestáková
proděkanka FA ČVUT