

## Metodický pokyn pro přihlašování a studium v programu Erasmus+

**Délka možného studia v zahraničí v rámci programu Erasmus + je v každé etapě studia max. 12 měsíců. Do této doby se započítává i zahraniční pracovní stáž.**

1. Student se elektronicky přihlásí v termínech stanovených odborem zahraničních styků rektorátu ČVUT prostřednictvím komponenty: <http://www.mobility.cvut.cz>

2. Předběžný souhlas k výjezdu neobdrží studenti, kteří platí poplatky za studium delší, než je standardní doba plus jeden rok.

**Souhlas neobdrží studenti, kteří již v rámci programu Erasmus+ v minulosti vycestovali a vyčerpali ve své etapě studia povolené množství 12 měsíců.**

**Souhlas neobdrží studenti, kteří nemají potřebný počet volných kreditů pro studium v zahraničí a nesplňují tak podmínku pro absolvování povinných 20 kreditů za semestr.**

K souhlasu je dále nutné dosažení váženého studijního průměru všech předmětů, za které uchazeč získal kredity v předchozím studiu max. **2,1**.

Přednost mají studenti, kteří do podání přihlášky zatím do zahraničí prostřednictvím programů zabezpečovaných fakultou nebo rektorátem ČVUT nevycestovali.

V závislosti na velikosti stipendijního fondu určeného k podpoře programu Erasmus a počtu přihlášených studentů může být požadován i nižší vážený průměr.

3. Proděkanka pro pedagogickou činnost Fakulty architektury elektronicky potvrdí nebo zamítne účast studenta v programu s ohledem na plnění jeho studijních povinností v minulosti a na celkový přínos plánovaného výjezdu pro studium studijního programu na FA.

Konečný výběr studentů do programu Erasmus+ provede na základě přihlášek a výsledků jazykových testů Odbor zahraničních vztahů R ČVUT ve spolupráci s fakultou.

4. Skladba předmětů musí být taková, aby minimální počet kreditů uznatelných na FA ČVUT za předměty studované na zahraniční univerzitě byl 20 kreditů za semestr. Ve zcela výjimečných a zdůvodněných případech může být proděškankou pro pedagogickou činnost povolen nižší počet kreditů než 20.

**Kredity za předměty, které nesouvisí se studovaným oborem FA ČVUT, nelze započítat (jazyk, tělesná výchova, sportovní klub apod.).**

Na zahraniční škole doporučujeme zapsání především povinně volitelných předmětů a předmětů ateliéry (povinných, povinně volitelných). Některé předměty - ekvivalenty našich předmětů povinných na FA ČVUT se ve studijních plánech zahraničních škol nespolehněte (například ATRN).

5. Studijní plán pro studium v zahraničí (Learning Agreement - LA) si navrhuje student v souladu se studijním plánem studovaného programu. Na základě nabídky kurzů partnerské instituce uvedené na jejich webových stránkách nebo v tištěné formě může volit povinné a povinně volitelné předměty. **K jednotlivým kurzům doplní do formuláře LA jejich plný název, kód, počet ECTS kreditů a příloží syllabus kurzu.**

6. Student si připraví studijní plán, který předloží na studijním oddělení FA příslušné referentce - paní Libuši Křenové, v případě nejasností student následně projedná studijní plán s proděškankou pro pedagogickou činnost. Po vzájemné dohodě připraví student písemný návrh (**tzv. srovnávací arch**), z něhož bude patrné, za které předměty jeho učebního plánu na FA ČVUT a s jakým kreditovým ohodnocením mu budou předměty studované na zahraniční škole uznány. Proděškanka pro pedagogickou činnost předložený studijní plán a srovnávací arch svým podpisem schválí (podpis se zajišťuje prostřednictvím studijního oddělení). Po podpisu student předá LA a srovnávací arch odboru zahraničních styků – Odboru zahraničních vztahů rektorátu ČVUT spolu s ostatními dokumenty, které se posílají na partnerskou školu.

7. Student je povinen zajistit, aby všechny **změny** v jeho studijním plánu byly formou **opravného LA písemně odsouhlaseny jak přijímající VŠ tak proděškankou pro pedagogickou činnost vysílající FA, a to ihned, jakmile nastanou**. Zároveň s opravným LA zašle i nový studijní plán (srovnávací arch) odpovídající **provedeným změnám v LA. Srovnávací arch odsouhlasuje proděškanka pro pedagogickou činnost a nemusí být potvrzen zahraniční fakultou (interní doklad ČVUT). Opravené doklady k odsouhlasení odevzdá nebo zašle student na studijní oddělení FA příslušné referentce - paní Libuši Křenové.**

Změny nemohou být schvalovány dodatečně po příjezdu studenta zpět do ČR. V takovém případě platí původně (posledně) schválený LA. Schválený opravný LA je student povinen dodat také Odboru zahraničních vztahů. I při změnách platí, že minimální počet uznatelných kreditů na FA ČVUT je 20.

8. Splnění podmínek stanovených v LA dokládá student po návratu předložením příslušného osvědčení (Transcript of Records, vydaným partnerskou školou) příslušné referentce studijního oddělení fakulty - paní Libuši Křenové, spolu se „Žádostí o uznání předmětů“ vystudovaných na zahraniční vysoké škole. Povinností studenta je spolu s touto žádostí odevzdat CD nosič s nahrávkou všech prací, které v zahraničí zpracoval v těch povinných předmětech, které požaduje uznat do svého studijního programu na FA. Proděškanka pro pedagogickou činnost FA provede kontrolu předložených dokumentů a rozhodne o klasifikaci povinných předmětů studovaných v zahraničí s uvážením výsledku klasifikace ze zahraniční university. Po návratu ze studijního pobytu je student povinen připravit prezentaci svých ateliérových prací v prostorách FA ČVUT dle instrukcí studijního oddělení.

9. Odboru zahraničních vztahů poté student předá kopii Transcriptu of Records a doklad o uznání předmětů podepsaný proděškankou pro pedagogickou činnost FA. Student je povinen zakončit (zkouškou nebo zápočtem) všechny předměty zapsané v Learning Agreementu. **Pokud skutečný počet uznaných kreditů bude menší než 20** za semestr nebo nižší než limit stanovený individuálně proděškankou pro pedagogickou činnost FA, **bude student povinen vrátit – v závislosti na počtu skutečně uznaných kreditů - poměrnou část poskytnutých finančních prostředků.**

## Zahraniční pracovní stáž

studenti se přihlašují na zahraniční pracovní stáž v termínech stanovených Odborem zahraničních vztahů rektorátu ČVUT – zveřejnění termínů a přesná pravidla pro příslušný rok jsou na webu ČVUT.

**Proděkanka pro pedagogickou činnost FA nejprve doporučí studenta na pracovní stáž** - přednostně se doporučují studenti druhého a vyššího ročníku magisterského studia.

Další nutné podklady jsou:

- přihláška včetně potvrzení o počtu již vyčerpaných měsíců případného evropského studia (dopočet do 12 měsíců)
- potvrzení o jazykových schopnostech
- potvrzení o studiu v době pracovní stáže
- výpis předmětů

Zahraniční pracovní stáž se považuje za předmět volitelný bez kreditů, po celou dobu pracovní stáže zůstává studentovi statut studenta.

**Před odjezdem na pracovní stáž je student povinen předložit na studijní oddělení uzavřenou pracovní dohodu (Ex-ante), popř. „Learning Agreement for Traineeships“ Erasmus+, po ukončení pak pracovní hodnocení zahraničního ateliéru.** Následně bude absolvování stáže, jeho délka a místo zapsáno do Dodatku k diplomu.

Tento metodický pokyn platí pro účastníky programu Erasmus+ od akademického roku 2016 - 17.

V Praze dne 4. 11. 2015

prof. Ing. arch. Irena Šestáková  
proděkanka FA ČVUT