



## Fond mobility Fakulty architektury ČVUT Vyhlášení akademické soutěže v oblasti mobilit 2026

**Fond mobility slouží k podpoře internacionalizace a mobility studentů a akademických pracovníků, zejména: účasti studentů na mezinárodních studijních a odborných akcích, mezinárodní výměny studentů a akademických a vědeckých pracovníků, krátkodobých výjezdů do zahraničí a pro přípravu a realizaci mezinárodních studijních a odborných akcí studentů na fakultě a v zahraničí. Fond mobility umožňuje studentům prezenčního studia a akademickým pracovníkům čerpání finančního příspěvku na mobilitu v rámci celého světa.**

### **Cílem FM FA je finanční podpora zejména pro:**

#### **A/ Outgoing mobilitu studujících**

- a) aktivní účast studujících na zahraniční konferenci s recenzovaným sborníkem, krátkodobé vědecké nebo výzkumné pobyty studentů v zahraničí,
- b) výjezd studujících na zahraniční studijní pobyty v délce jednoho až dvou semestrů v rámci Erasmus+, MBD, double degree apod. a doktorandské výzkumné stáže v délce alespoň 30 dní, měřených v období od 1. 9. do 31. 8., v závislosti na výsledcích jejich studia a socio-ekonomických možnostech,

#### **A/ Outgoing mobilitu akademických a vědeckých pracovníků**

- c) aktivní účast akademických pracovníků na zahraniční konferenci s recenzovaným sborníkem, krátkodobé vědecké nebo výzkumné pobyty akademických pracovníků v zahraničí,
- d) krátkodobé výjezdy akademických pracovníků v rámci obhajob, habilitací, jmenovacích řízení, oponentů zahraničních projektů, vedoucích práce pod dvojím vedením, keynote lecturers,
- e) aktivní přípravu a realizaci mezinárodních studijních a odborných akcí v zahraničí akademickými pracovníky, s účastí skupin studentů, ve spolupráci se zahraniční fakultou,
- f) krátkodobé návštěvy zahraničních pracovišť akademickými a vědeckými (případně i administrativními), pracovníky s cílem navázat spolupráci ve vědecké a společenské oblasti (navázání spolupráce, uzavírání smluv, příprava společných studijních plánů apod.).

#### **B/ Incoming mobilitu studujících**

- a) vybraných zahraničních studentů v závislosti na výsledcích jejich studia a socio-ekonomických možnostech,

#### **B/ Incoming mobilitu akademických a vědeckých pracovníků**

- b) pobyty zahraničních hostujících akademických nebo vědeckých pracovníků na fakultě, kteří odučí alespoň 2 ETCS,
- c) krátkodobé příjezdy akademických pracovníků v rámci obhajob, habilitací, jmenovacích řízení, včetně oponentů zahraničních projektů, vedoucích práce pod dvojím vedením, keynote lecturers,
- d) aktivní přípravu a realizaci mezinárodních studijních a odborných akcí na fakultě akademickými pracovníky, s účastí skupin studentů, ve spolupráci se zahraniční fakultou,
- e) krátkodobé příjezdy administrativních pracovníků v rámci Erasmus+ (staff training).

### **Ze zdrojů FM FA lze poskytnout podporu:**

- a) studentovi bakalářské, magisterské nebo doktorské formy studia,
- b) akademickému nebo vědeckému pracovníkovi,
- c) administrativnímu pracovníkovi s pracovním úvazkem 0,5 a vyšším,
- d) fakultě k částečné úhradě nákladů spojených s pobytem zahraničního akademického nebo vědeckého pracovníka,
- e) fakultě k částečné úhradě nákladů spojených se studiem zahraničního studenta.



**Podporu ze zdrojů FM FA lze poskytnout na úhradu:**

- a) nákladů na cestu,
- b) nákladů na ubytování,
- c) nákladů na stravování,
- d) školného (pro zahraniční studenty anglických programů po ukončení 1. ročníku),
- e) poplatků za mezinárodní studijní nebo odborné akce (pro výjezdy skupin studentů),
- f) mzdových nákladů (v případě zahraničního akademického nebo vědeckého pracovníka na fakultě).

**Důležité informace:**

- a) Výše získané finanční podpory se odvíjí od počtu přijatých přihlášek a od rozpočtu, který má na daný rok fakulta k dispozici,
- b) přidělená podpora je poskytována účelově, tj. je vázána na konkrétního žadatele, aktivitu, termíny realizace a dosažené cíle,
- c) maximální délka období, na kterou lze poskytnout finanční příspěvek je 10 měsíců,
- d) lze žádat zejména na aktivity, které teprve proběhnou nebo právě proběhly,
- e) virtuální mobilita není finančně podporována,
- f) aktivní účastí se rozumí aktivní výstup či konkrétní aktivní zapojení do programu,
- g) při posuzování přihlášek bude přihlášeno k přiděleným prostředkům z ostatních interních soutěží a k výsledkům dosavadního studia a práce.

**Důležité dokumenty:**

- a) Statut Fondu mobility FA,
- b) Jednací řád Rady Fondu mobility FA
- c) Formulář Přihláška Fondu mobility FA

**Podávání přihlášek:**

- a) přihlášky se podávají prostřednictvím vyplněného online Formuláře Fondu mobility s příslušnými přílohami ve vyhlášených termínech,
- b) přílohy jsou specifikované v online Formuláři Fondu mobility.

**Termíny podávání přihlášky:**

- a) Přihlášky se obvykle podávají dvakrát ročně v termínech, zveřejněných obvyklým způsobem pro daný kalendářní rok, v letním semestru 2025-26 to je do 31. 3. včetně, v zimním semestru 2026-27 to je do 31. 10. včetně,
- b) přihlášky, podané po těchto termínech nebudou do soutěže zařazené.

**Hodnocení přihlášek:**

- a) Rada Fondu mobility zhodnotí předložené přihlášky do 30 dní od fakultní uzávěrky,
- b) výsledky hodnocení Rady jsou předloženy děkanovi ke schválení,
- c) o udělení podpory a její výši rozhoduje děkan,
- d) administrativu zajišťuje Oddělení zahraničních vztahů FA, které výsledky sděluje žadatelům.

**Zpráva o průběhu akce:**

- a) Osoba, které byly poskytnuty prostředky ze zdrojů FM FA, zodpovídá za jejich řádné čerpání a hospodárné využívání a je povinna nejpozději do jednoho měsíce od skončení příslušné akce předložit Radě prostřednictvím Oddělení zahraničních vztahů FA písemnou zprávu o jejím průběhu a výsledcích. Vyúčtování musí proběhnout do 30 dní po skončení akce. V případě pozdního nebo nekompletního dodání podkladů pro vyúčtování žadatelé ztrácí nárok na přiznanou finanční podporu z Fondu mobility.
- b) je povinna zapsat vlastní výsledky, které vznikly v rámci podpořené mobility ve spolupráci nebo se spoluúčastí zahraničního pracoviště v systému V3S ČVUT, případně RUV. Výsledky by měly mít uvedeno, že byly podpořeny ze zdrojů FM FA.



V Praze dne 24. 02. 2026

doc. Ing. arch. Dalibor Hlaváček, Ph.D.  
děkan Fakulty architektury ČVUT v Praze

**Kontakt:**

Oddělení zahraničních vztahů, Bc. Jarmila Vokounová

tel. 224 356 224, 606 767 208, email. [jarmila.vokounova@fa.cvut.cz](mailto:jarmila.vokounova@fa.cvut.cz)